

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 14

### Vuoden kulttuuriteko 2022 -palkinnon myöntäminen

TRE:352/00.04.02/2023

Valmistelija / lisätiedot:  
Jaakko Laurila

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Kehittämispäällikkö Jaakko Laurila, puh. 044 430 9014, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

#### **Päätösehdotus**

Tampereen vuoden kulttuuriteko 2022 -palkinnon saaja valitaan erillisen liitteen mukaisesti.

Valinta tulee julkiseksi 9.2.2023 klo 16 alkavan palkitsemistilaisuuden jälkeen. Palkinto maksetaan kustannuspaikalta 137011, sisäinen tilaus 23920. Palkinto voidaan maksaa ennen päätöksen lainvoimaisuutta.

#### **Esteellisyys**

Kirsi-Kaisa Sinisalo ilmoitti olevansa esteellinen asian käsittelyyn. Esteellisyys todettiin hallintolain 28 §:n 1 momentin 3) kohdan perusteella ja hän poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

#### **Kokouskäsittely**

Lautakunta valitsi Ulla-Leena Alpin esityksestä yksimielisesti Vuoden kulttuuriteko 2022 -palkinnon saajan. Valinta kirjattiin erilliseen liitteeseen, joka tulee julkiseksi 9.2.2023.

#### **Perustelut**

Tampereen kaupunki myöntää vuosittain Vuoden kulttuuriteko -palkinnon. Palkinnon avulla halutaan nostaa esiin tahoja, jotka ovat toiminnallaan rikastuttaneet tamperelaista kulttuurielämää. Ehdotuksia vuoden kulttuuriteosta kerättiin avoimella verkkokyselyllä 4.12.2022–9.1.2023. Ehdotuksia annettiin yhteensä 240.

Kulttuurin palveluryhmän johtoryhmä valitsi useampia ääniä saaneiden joukosta kolme ehdotusta vuoden 2022 palkittavista sivistys- ja kulttuurilautakunnan päätettäväksi. Asian liitteenä on tiedot näistä kolmesta ehdotuksesta perusteluineen. Ehdokkaat ja palkinnonsaaja tulevat julkisiksi 9.2.2023 klo 16 alkavan palkitsemistilaisuuden jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Vuoden kulttuuriteko 2022 -palkinnon suuruus on 3000 €.

**Tiedoksi**

palkittava, Lauri Savisaari, Jaakko Laurila, Päivi Lehtinen, Teemu Irri,  
sisäinen tarkastus

Liitteet

- 1 Sikula 24.1.2023 Vuoden kulttuuriteko 2022 ehdokkaat
- 2 Sikula 24.1.2023 Vuoden kulttuuriteko 2022

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös asetetaan nähtäväksi 10.2.2023 kaupungin internetsivulle  
[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Päätös on lähetetty sähköisesti 10.2.2023.

Asia liitteineen on katsottavissa kaupungin internetsivulla [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

**Muutoksenhakuviranomainen**

Sivistys- ja kulttuurilautakunta

Tampere

Kalle Kaunisto  
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§14

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.